



MUNICÍPIO DA MADALENA
CÂMARA MUNICIPAL



**ATA
DA
REUNIÃO ORDINÁRIA
DA**

CÂMARA MUNICIPAL DA MADALENA

Local: Salão Nobre da Câmara Municipal

Data: 17-01-2022 Iniciada às 10h00 e aprovada em minuta a 17-01-2022.

A reunião iniciou-se com a presença de:-----

Presidente: José António Marcos Soares-----

Vice-Presidente: Catarina Isabel Gaspar Manito-----

Vereadores: Ângela Maria da Silva Oliveira Garcia-----

Mário Silva-----

Estiveram ainda presentes, o Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, e o Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento e Urbanístico, Manuel Sançana, que apresentaram ao executivo camarário, para deliberação, os assuntos que no âmbito dos seus departamentos necessitavam de deliberação camarária, e que nos termos da legislação, ao efeito aplicável, cumpriram todos os formalismos legais para que a Câmara, sobre os mesmos, pudesse decidir.-----

A reunião foi presidida pelo Presidente da Câmara Municipal da Madalena, José António Marcos Soares e secretariada pela Assistente Técnica, Ana Azevedo.-----

O Vereador Alexandre Amado esteve ausente, tendo previamente justificado a sua ausência.-----

O Presidente deu início ao período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 52.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.-----

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

Foram apresentados os seguintes pontos para integrar o período de antes da ordem do dia:-----

Proposta de assuntos a incluir no Período de Antes da Ordem do Dia – Para deliberação;-----

Deliberação: *A Câmara deliberou, por unanimidade, introduzir os pontos no período de antes da ordem do dia.*-----

Foi apresentado ao executivo, pelos Chefes de Divisão, os documentos abaixo mencionados.-----

Divisão Administrativa e Financeira:-----

1 – Carla Patrícia Gomes de Caires – Fatura de consumo de água - Pedido de pagamento em prestações – Para deliberação;-----



2 - Concurso Público para aquisição de viatura de recolha de resíduos de 19 Toneladas – Proposta de adjudicação – Para deliberação;-----

3 - Concurso Público para aquisição de viatura de recolha de resíduos de 19 Toneladas – Aprovação de minuta de contrato – Para deliberação.-----

Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico: -----

1 – Empreitada:-----

1.1 – Empreitada de Construção da Biblioteca Municipal da Madalena – Libertação de caucões – Para deliberação;-----

Divisão Administrativa e Financeira:-----

1 – Carla Patrícia Gomes de Caires – Fatura de consumo de água - Pedido de pagamento em prestações – Para deliberação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo de entrada n.º11457 de 14 de dezembro de 2021, constante ao processo.-----

Deliberação: *A Câmara deliberou, por unanimidade, autorizar o pagamento em três prestações, sendo uma no valor de 129,95€ e duas no valor de 129,94€, num total de 389,83€ (trezentos e oitenta e nove euros e oitenta e três cêntimos).*-----

2 - Concurso Público para aquisição de viatura de recolha de resíduos de 19 Toneladas – Proposta de adjudicação – Para deliberação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo interno n.º108 de 14 de janeiro de 2022, constante ao processo.-----

Deliberação: *A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a proposta de Adjudicação à Entidade "Olimec Unipessoal, Lda" no valor de 184.800,00€ (cento e oitenta e quatro mil e oitocentos euros).*-----

3 - Concurso Público para aquisição de viatura de recolha de resíduos de 19 Toneladas – Aprovação de minuta de contrato – Para deliberação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo interno n.º119 de 14 de janeiro de 2022, constante ao processo.-----

Deliberação: *A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a Minuta de Contrato para Aquisição de viatura de recolha de resíduos de 19 Toneladas, Adjudicada à entidade "Olimec Unipessoal, Lda" no valor de 184.800,00€ (cento e oitenta e quatro mil e oitocentos euros).*-----

Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico: -----

1 – Empreitada:-----



1.1 – Empreitada de Construção da Biblioteca Municipal da Madalena – Registo n.º 10431/2021 – Libertação de garantias – Para deliberação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico, a informação n.º 0019/2022, de 13 de janeiro, constante ao processo.-----

Deliberação: *A Câmara deliberou, por unanimidade, autorizar a libertação integral do caução, prestada através da garantia bancária n.º 962304880065140 no Santander, nos termos do n.º 1 do artigo 81.º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2015/A, de 29 de Dezembro.*-----

Não havendo mais nada a acrescentar ao Período Antes da Ordem do Dia, o Presidente da Câmara Municipal da Madalena, deu o mesmo por encerrado, dando início ao Período da Ordem do dia, em cumprimento do artigo 53.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.-----

ORDEM DO DIA

Divisão Administrativa e Financeira:-----

1 – Aprovação da ata da reunião ordinária da Câmara Municipal da Madalena, de 27 de dezembro de 2021 –

Para deliberação;-----

2 – Informação dos responsáveis de cumprimento das deliberações da reunião ordinária da Câmara Municipal da Madalena, de 27 de dezembro de 2021 – Para conhecimento;-----

3 – Resumo Diário da Tesouraria – Para conhecimento;-----

4 – Judo Clube de Ponta Delgada – Agradecimento – Para conhecimento;-----

5 – 15ª alteração ao Orçamento e às Grandes Opções do Plano para 2021 – Para ratificação;-----

6 - 1ª alteração ao Orçamento e às Grandes Opções do Plano para 2022 – Para ratificação;-----

7 – Proposta de constituição do Fundo de Maneio para 2022 – Para ratificação;-----

8 – Proposta de constituição do Fundo Fixo de Caixa para 2022 – Para ratificação;-----

9 – Proposta de reuniões do executivo para 2022 – Para deliberação;-----

10 – Biblioteca Municipal – Doação de livros – Para deliberação;-----

11 – Secretaria Geral do Ministério da Administração Interna - Proposta de Adesão à RNSI (Rede Nacional de Segurança Interna) – Minuta de contrato – Para deliberação;-----

12 – Proposta de Regulamento – Projeto de Compostagem Doméstica – Para deliberação;-----

13 – Contratação de empréstimo de curto prazo, na modalidade de conta corrente, no montante de 1.000.000.00€ - Proposta de adjudicação – Para deliberação;-----



Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico: -----

1 - Projectos de Arquitetura e Especialidades:-----

1.1 – Tiago Filipe Fraga Silva – Processo n.º 01/2021/63 – Para ratificação;-----

2 - Projectos de Especialidades:-----

2.1 – Arlene Maria Nunes – Processo n.º 01/2021/33 – Para ratificação;-----

3 - Verificação do Estado de Ruína:-----

3.1 - António da Silva Dutra – Processo n.º 03/2021/74 – Para deliberação;-----

3.2 - José Luís Duarte Pereira – Processo n.º 03/2021/117 – Para ratificação.-----

Divisão Administrativa e Financeira:-----

1 – Aprovação da ata da reunião ordinária da Câmara Municipal da Madalena, de 27 de dezembro de 2021 – Para deliberação;-----

Foi dispensada a leitura da ata da Reunião anterior, a qual, foi previamente distribuída aos Membros do Executivo.-----

Deliberação: *A Câmara deliberou, por maioria, aprovar a ata*-----

Absteve-se o Vereador Mário Silva, por não ter estado presente.-----

2 - Informação dos Responsáveis do cumprimento das deliberações da reunião de de 27 de dezembro de 2021 - Para conhecimento.-----

O executivo foi informado, pelos Chefes de Divisão, do cumprimento das deliberações da última reunião camarária, em conformidade com o identificado nos documentos remetidos à Presidência para integrarem a ordem do dia da reunião camarária.-----

Deliberação: *Tomado conhecimento.*-----

3 - Resumo Diário da Tesouraria - Para conhecimento;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o resumo diário da tesouraria referente ao dia 14 de janeiro do corrente ano, no valor de 120.137,10€ (cento e vinte mil, cento e trinta e sete euros e dez cêntimos), documento que aqui se anexa, e que se dá por integralmente reproduzido, para os devidos e legais efeitos.-----

Deliberação: *Tomado conhecimento.*-----

4 – Judo Clube de Ponta Delgada – Agradecimento – Para conhecimento;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo de entrada n.º 11659 de 21 de dezembro de 2021, constante ao processo.-----

Deliberação: *Tomado conhecimento.*-----



5 – 15ª alteração ao Orçamento e às Grandes Opções do Plano para 2021 – Para ratificação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo interno n.º2463 de 28 de dezembro de 2021, constante ao processo.-----

Deliberação: *A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho de aprovação do senhor Presidente.*-----

6 – 1ª alteração ao Orçamento e às Grandes Opções do Plano para 2022 – Para ratificação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo interno n.º62 de 10 de janeiro de 2022, constante ao processo.-----

Deliberação: *A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho de aprovação do senhor Presidente.*-----

Intervio a Vereadora Ângela Garcia, que questiona se o valor da alteração e as rubricas que estão a alterar, estavam previstas no Plano e Orçamento.-----

O Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho esclarece que, transitaram dívidas que ficaram por pagar e por esse motivo, se procedeu à alteração do valor em questão no orçamento, como reforço para o pagamento dessas dívidas.-----

7– Proposta de constituição do Fundo de Maneio para 2022 – Para ratificação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo interno n.º14 de 04 de janeiro de 2022, constante ao processo.-----

Deliberação: *A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho de autorização do senhor Presidente de constituição do Fundo de Maneio para 2022.*-----

8 – Proposta de constituição do Fundo Fixo de Caixa para 2022 – Para ratificação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo interno n.º13 de 04 de janeiro de 2022, constante ao processo.-----

Deliberação: *A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho de autorização do senhor Presidente de constituição do Fundo Fixo de Caixa para 2022.*-----

9 – Proposta de reuniões do executivo para 2022 – Para deliberação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo interno n.º64 de 10 de janeiro de 2022, constante ao processo.-----

Deliberação: *A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a Proposta de Reuniões do executivo camarário para o ano de 2022.*-----

10 - Biblioteca Municipal – Doação de livros – Para deliberação;-----



Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, os registos internos n.º2361 de 15 de dezembro, n.º2337 de 13 de dezembro de 2021, n.º2338 de 13 de dezembro, n.º2388 de 16 de dezembro de 2021, n.º24 de 05 de janeiro de 2022, n.º329 de 12 de janeiro de 2022, informações da Técnica Superior Fernanda Medeiros, constante ao processo.-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, aceitar as doações de 206 documentos, (livros e DVD'S) da Biblioteca e Arquivo Regional João José da Graça, do senhor Manuel Lourenço Garcia Nunes, do senhor Adriano Reis, da senhora Sol Heber, do senhor Roberto Nunes e da Comissão de Proteção de Crianças e Jovens da Madalena.-----

11 – Secretaria Geral do Ministério da Administração Interna - Proposta de Adesão à RNSI (Rede Nacional de Segurança Interna) – Minuta de contrato – Para deliberação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo de entrada n.º11791 de 23 de dezembro de 2021, constante ao processo.-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, aderir à Rede Nacional de Segurança Interna e aprovar a Minuta de Contrato.-----

12 – Proposta de Regulamento – Projeto de Compostagem Doméstica – Para deliberação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo interno n.º2012 de 29 de outubro de 2021, informação da Técnica Superior Isabel Terra constante ao processo.-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a Proposta de Regulamento e remeter a mesma a Consulta Pública, nos termos do Artigo 101.º do CPA.-----

13 – Contratação de empréstimo de curto prazo, na modalidade de conta corrente, no montante de 1.000.000,00€ - Proposta de adjudicação – Para deliberação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo interno n.º89 de 12 de janeiro de 2022, informação do Técnico Superior Bruno Faria, constante ao processo.-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por maioria, adjudicar a contratação do empréstimo de curto prazo, na modalidade de conta corrente, no montante de 1.000.000,00€ (um milhão de euros) à entidade bancária Caixa Geral de Depósitos, S.A, que apresentou uma taxa de juro indexada à Euribor a 6 meses, acrescida de spread de 0,50%, isenta de comissões.-----

Absteve-se a Vereadora Ângela Garcia.-----

Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico: -----



1 - Projetos de Arquitetura e Especialidades:-----

1.1 – Tiago Filipe Fraga Silva – Processo n.º 01/2021/63 – Para ratificação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico, a informação n.º 0818/2021, de 27 de dezembro, constante ao processo.-----

Deliberação: *A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho de deferimento do senhor Presidente dos Projetos de Arquitetura e Especialidades.*-----

2 - Projetos de Especialidades:-----

2.1 – Arlene Maria Nunes – Processo n.º 01/2021/33 – Para ratificação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico, a informação n.º 0817/2021, de 27 de dezembro, constante ao processo.-----

Deliberação: *A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho de deferimento do senhor Presidente dos Projetos de Especialidades.*-----

3 - Verificação do Estado de Ruína:-----

3.1 - António da Silva Dutra – Processo n.º 03/2021/74 – Para deliberação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico, a informação n.º 0815/2021, de 23 de dezembro, constante ao processo.-----

Deliberação: *A Câmara deliberou, por unanimidade, confirmar o estado de ruína, conforme teor do auto de vistoria, nos termos do n.º 4 do artigo 46.º do CIMI.*-----

3.2 - José Luís Duarte Pereira – Processo n.º 03/2021/117 – Para ratificação.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico, a informação n.º 0002/2022, de 04 de janeiro de 2022, constante ao processo.-----

Deliberação: *A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho do senhor Presidente de confirmação do estado de ruína, conforme teor do auto de vistoria, nos termos do n.º 4 do artigo 46.º do CIMI.*-----

Iniciada às 10h00 e encerrada às 10h30.-----

Aprovada a 17m minuta e publicada através do Edital com o registo interno n.º 164.-----

E nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente deu por encerrada esta reunião, da qual para constar se lavrou a presente ata, que vai ser assinada pelo Presidente da Câmara, e por mim António que a redigi e subscrevi, ficando os responsáveis dos serviços encarregues de dar imediata execução às deliberações tomadas no respeitante aos seus departamentos.-----



MUNICÍPIO DA MADALENA

CÂMARA MUNICIPAL



O Presidente da Câmara,

Assinado por: **JOSÉ ANTÓNIO MARCOS SOARES**

Num. de Identificação: 06287767

Data: 2022.02.02 18:05:38-01'00'

José António Marcos Soares

Assinatura digital de igual valor probatório dos congéneres em papel com assinatura manuscrita, ao abrigo do Decreto-Lei nº 290-D/99 de 02 de agosto, na atual redação. Cópias do documento são validadas com selo branco em uso na instituição.