



MUNICÍPIO DA MADALENA
CÂMARA MUNICIPAL



[Handwritten signature]

**ATA
DA
REUNIÃO ORDINÁRIA
DA
CÂMARA MUNICIPAL DA MADALENA**

Local: Sala de Reuniões da Câmara Municipal da Madalena

Data: 07-10-2022

Iniciada às 14h00 e aprovada em minuta a 07-10-2022

A reunião iniciou-se com a presença de:

Presidente: José António Marcos Soares _____

Vice-Presidente: Catarina Isabel Gaspar Manito _____

Vereadora: Ângela Maria da Silva Oliveira Garcia

Vereadores: Mário Silva e Alexandre José Pessoa Amado _____

Estiveram ainda presentes, o Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, e o Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento e Urbanístico, Manuel Sançana, que apresentaram ao executivo camarário, para deliberação, os assuntos que no âmbito dos seus departamentos necessitavam de deliberação camarária, e que nos termos da legislação, ao efeito aplicável, cumpriram todos os formalismos legais para que a Câmara, sobre os mesmos, pudesse decidir. _____

A reunião foi presidida pelo Presidente da Câmara Municipal da Madalena, José António Marcos Soares secretariada pela Assistente Operacional, Joana Lopes. _____

O Presidente deu início ao período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 52.º da Lei n.º75/2013 de 12 de setembro. _____

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

Foram apresentados os seguintes pontos para integrar o período de antes da ordem do dia: _____

Proposta de assuntos a incluir no Período de antes da Ordem do Dia – Para deliberação; _____

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, introduzir os pontos no período de antes da ordem do dia. _____



Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico: _____

1 – Projetos de Especialidades: _____

1 – Jardimesc – Investimentos Imobiliários, Lda – Processo n.º 01/2020/52 – Para deliberação. _____

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico, Manuel Sançana, a informação n.º 0632/2022, de 04 de outubro. _____

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, deferir o pedido de alteração de edifício para uso habitacional. _____

2 – Emissão de Parecer Prévio de Localização – Aproveitamento de Massas Minerais: _____

1 - Seagolf – Actividades Turísticas de Lazer, Lda - Processo n.º 2022/450.10.070/1 – Para deliberação. _____

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico, Manuel Sançana, a informação n.º 0639/2022, de 07 de outubro. _____

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, emitir parecer favorável de localização para exploração de massas minerais. _____

Não havendo mais nada a acrescentar ao Período de Antes da Ordem do Dia, o Presidente deu início ao período da ordem do dia, em cumprimento do artigo 53.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. _____

ORDEM DO DIA

Divisão Administrativa e Financeira: _____

1 - Aprovação da ata da reunião ordinária da Câmara Municipal da Madalena, de 26 de setembro de 2022 - Para deliberação. _____

2 - Informação dos responsáveis de cumprimento das deliberações da reunião ordinária da Câmara Municipal da Madalena, de 26 de setembro de 2022 - Para conhecimento. _____

3 - Resumo Diário da Tesouraria - Para conhecimento. _____

4 - Balancete referente aos movimentos mensais da receita e da despesa - Período de 01/09/2022 a 30/09/2022 - Para conhecimento. _____

5 - Sea Mar Land - Road Side Café - Pedido de prolongamento de horário de funcionamento para o dia 7 de outubro de 2022 até às 04h00 - Para ratificação. _____



MUNICÍPIO DA MADALENA

CÂMARA MUNICIPAL



6 - Sea Mar Land - Road Side Café - Pedido de prolongamento de horário de funcionamento para os dias 14, 21 e 28 de outubro e 4, 11, 18 e 25 de novembro de 2022 até às 04h00 - Para deliberação._____

7 - Gracelina Rodrigues de Medeiros - Pedido de pagamento de faturação de água em prestações - contrato n.º 14009 - Para deliberação._____

8 - Humberta Maria Pereira Leal Sequeira - Pedido de pagamento de faturação de água em prestações - contrato n.º 11544 - Para deliberação._____

9 - Humberta Maria Pereira Leal Sequeira - Pedido de pagamento de faturação de água em prestações - contrato n.º 12704 - Para deliberação._____

10 - Biblioteca Municipal - Doação de livros - Para deliberação._____

11 - Contratação de empréstimo de curto prazo, na modalidade de conta corrente, no montante de 1.000.000,00€, no ano de 2023 - Para deliberação._____

Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico:_____

1 - Projectos de Arquitectura:_____

1 - Vitor Pereira da Costa - Processo n.º 01/2022/11 - Para deliberação;_____

2 - Celestin Eric Bruno Marie de Séguier - Processo n.º 01/2022/36 - Para deliberação;_____

2 - Projectos de Especialidades:_____

1 - Alumi-Soluções, Lda - Processo n.º 01/2021/21 - Para deliberação;_____

3 - Informação Prévia:_____

1 - Rui Fernando Marcos Andrade - Processo n.º 11/2022/4 - Para deliberação;_____

4 - Verificação do Estado de Ruína:_____

1 - Luís Manuel Rodrigues Pereira - Processo n.º 03/2022/27 - Para deliberação._____

ORDEM DO DIA

Divisão Administrativa e Financeira:_____

1 - Aprovação da ata da reunião ordinária da Câmara Municipal da Madalena, de 26 de setembro de 2022 - Para deliberação._____

Foi dispensada a leitura da ata da Reunião anterior, a qual, foi previamente distribuída aos Membros do Executivo.

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a ata._____



2 - Informação dos responsáveis de cumprimento das deliberações da reunião ordinária da Câmara Municipal da Madalena, de 26 de setembro de 2022 - Para conhecimento._____

O executivo foi informado, pelos Chefes de Divisão, do cumprimento das deliberações das últimas reuniões camarárias, em conformidade com o identificado nos documentos remetidos à Presidência para integrarem a ordem do dia das mesmas. _____

Deliberação: Tomado conhecimento. _____

3 - Resumo Diário da Tesouraria - Para conhecimento._____

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o resumo diário da tesouraria referente ao dia 06 de Outubro do corrente ano, no valor de 422.205,01€ (quatrocentos e vinte e dois mil, duzentos e cinco euros e um cêntimo). _____

Deliberação: Tomado conhecimento. _____

4 - Balancete referente aos movimentos mensais da receita e da despesa - Período de 01/09/2022 a 30/09/2022 - Para conhecimento._____

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o documento acima mencionado. _____

Deliberação: Tomado conhecimento. _____

5 - Sea Mar Land - Road Side Café - Pedido de prolongamento de horário de funcionamento para o dia 7 de outubro de 2022 até às 04h00 - Para ratificação._____

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, a informação n.º39/2022 de 30 de setembro, da Técnica Superior, Sílvia Sêco, anexa ao registo de entrada n.º 9027/2022, de 30 de setembro. _____

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho da Vice Presidente de autorização de prolongamento de horário de funcionamento para o dia 07 de outubro do corrente ano, até às 04h00. _____

6 - Sea Mar Land - Road Side Café - Pedido de prolongamento de horário de funcionamento para os dias 14, 21 e 28 de outubro e 4, 11, 18 e 25 de novembro de 2022 até às 04h00 - Para deliberação._____

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, a informação n.º 39/2022 de 30 de setembro, da Técnica Superior, Sílvia Sêco, anexa ao registo de entrada n.º 9027/2022, de 30 de setembro. _____



011
A

Intervenção da Vereadora Ângela Garcia, referindo que eles ao fazerem o requerimento neste formato levanta a questão de ser justificado e pontual. Eles estão a pedir todos os fins de semana e se houver algum problema nós estamos a aprovar. Uma coisa é ir pedindo e justificar porquê. ___

Intervenção do Presidente da Câmara, mencionando que devem avaliar esta pretensão sob pena de nós estarmos a arcar com esta responsabilidade total e depois outros requerentes vão nos dizer que também querem. _____

Intervenção da Vice-Presidente, referindo que neste caso estão a dar autorização ao pedido porque não há queixas neste caso. Não faz sentido é serem tantos seguidos. Sendo a título excecional deixa de fazer sentido. _____

Intervenção do Vereador Mário Silva, questionando se o prolongamento de horário tem a mesma excecionalidade que a licença de ruído. _____

Intervenção do Chefe de Divisão Fernando Evangelho, respondendo que não e mencionando que o que diz o nosso regulamento municipal em relação ao alargamento e restrição de horários é que será em épocas festivas tradicionais, nomeadamente na quadra natalícia, na Páscoa e festas populares do Município, ou que observem os seguintes requisitos: situarem-se os estabelecimento em locais em que os interesses ou atividades profissionais ligadas ao turismo se justifiquem, não desrespeitem a segurança, tranquilidade e repouso dos munícipes residentes na área onde se situa o estabelecimento, não desrespeitem as características sócio-culturais da zona bem como as condições de circulação e estacionamento. Há aqui épocas já definidas. As outras é mediante. _

Intervenção do Presidente da Câmara, referindo que o melhor será indeferirem o pedido e dizer que aquando das festividades específicas podem autorizar. _____

Intervenção da Vice-Presidente, mencionando que têm autorizado sempre fora das festividades. ___

Intervenção da Vereadora Ângela Garcia, referindo que o requerente deveria justificar o pedido, assim havendo alguma situação nós temos alguma salvaguarda. _____

Intervenção do Presidente da Câmara, mencionando a hipótese de "eu tenho um estabelecimento no centro da vila, e peço licença até às 04h00 e a câmara diz-me que não dá. E eu que tenho um estabelecimento no monte e a câmara dá." _____

Intervenção da Vice-Presidente, referindo que os estabelecimentos do centro da vila não cumprem um dos parâmetros do nosso regulamento que é o de não desrespeitem a tranquilidade e repouso dos residentes na área onde se situa o estabelecimento. _____



Intervenção do Chefe de Divisão Fernando Evangelho, referindo que o prolongamento de horário não tem nada a ver com a licença de ruído. Esta é até à 01h00. _____

Intervenção do Vereador Alexandre Amado, mencionando que a forma como está feito o requerimento é como se fosse normal o prolongamento, como um ato consumado. _____

Intervenção do Presidente da Câmara, mencionando que toda a gente sabe que por nós poderia haver música na Madalena em todo o lado mas temos as limitações que a lei nos dá e depois não serão nenhum deles que terão as repercussões, seremos nós que votámos a favor desta decisão. _____

Intervenção da Vice-Presidente, referindo que se indeferirem a totalidade dos dias eles já não têm a possibilidade de ter no próximo fim de semana pois já não cumpria o regulamento a nível do ruído. Podemos aprovar o dia 14 de outubro e informar o requerente que tem de começar a fazer o pedido semana a semana e com uma justificação nos termos do regulamento. _____

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, autorizar o prolongamento de horário de funcionamento para o dia 14 de outubro do corrente ano, até às 04h00, e indeferir para os dias 21 e 28 de outubro e 04, 11, 18 e 25 de Novembro do corrente ano, devendo o requerente fundamentar o motivo da pretensão em conformidade com as disposições do Regulamento Municipal de Horários de Funcionamento dos Estabelecimentos Comerciais. _____

7 - Gracelina Rodrigues de Medeiros - Pedido de pagamento de faturação de água em prestações - contrato n.º 14009 - Para deliberação. _____

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo de entrada n.º 9059/2022, de 30 de setembro. _____

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, autorizar o pagamento de faturação de água em 24 prestações mensais no montante de 45,16€ cada uma, acrescido de juros legais. _____

8 - Humberta Maria Pereira Leal Sequeira - Pedido de pagamento de faturação de água em prestações - contrato n.º 11544 - Para deliberação. _____

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo de entrada n.º 9060/2022, de 30 de setembro. _____

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, autorizar o pagamento de faturação de água em 24 prestações mensais no montante de 4,58€ cada uma, acrescido de juros legais. _____

Intervenção do Vereador Mário Silva, questionando se não há um valor mínimo para solicitar o pagamento em prestações. _____

078
9



Intervenção do Chefe de Divisão Fernando Evangelho, respondendo que neste caso é um valor médio de 50 euros mensais. _____

Intervenção da Vice-Presidente, esclarecendo que estes pedidos de pagamento de faturação de água em prestações irão aparecer nas reuniões camarárias para deliberação com mais regularidade tendo em conta que os serviços estão a proceder a uma regularização dos atrasos no pagamento de água, pois só agora pós covid é que nós podemos efetuar cortes no abastecimento porque durante dois anos do período covid não o pudemos fazer. Antes de se proceder a cortes diretos as pessoas são contactadas e a maioria destas situações conseguem se resolver apenas com a ameaça de corte. Nós demos oportunidades a estas pessoas de virem regularizar a bem, com três ou quatro avisos de corte enviados, e agora estamos a dar esta oportunidade a estas pessoas porque alguns valores são realmente elevados. E como é responsabilidade financeira do Executivo vão começar a surgir nas próximas reuniões. _____

9 - Humberta Maria Pereira Leal Sequeira - Pedido de pagamento de faturação de água em prestações - contrato n.º 12704 - Para deliberação. _____

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo de entrada n.º 9061/2022, de 30 de setembro. _____

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, autorizar o pagamento de faturação de água em 24 prestações mensais no montante de 10,69€ cada uma, acrescido de juros legais. _____

10 - Biblioteca Municipal - Doação de livros - Para deliberação. _____

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo interno n.º 6519/2022, de 20 de setembro e 6549/2022 de 21 de setembro. _____

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, aceitar a doação de livros por Armando Luginger e Deolinda Lemos. _____

11 - Contratação de empréstimo de curto prazo, na modalidade de conta corrente, no montante de 1.000.000,00€, no ano de 2023 - Para deliberação. _____

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo interno n.º 6817/2022, de 03 de outubro. _____

Deliberação: A Câmara deliberou, por maioria, autorizar a contratação de empréstimo. _____

Abstiveram-se, os Vereadores Ângela Garcia e Alexandre Amado. _____

Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico: _____



1 - Projectos de Arquitectura: _____

1 - Vitor Pereira da Costa - Processo n.º 01/2022/11 - Para deliberação; _____

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico, Manuel Sançana, a informação n.º 0607/2022, de 26 de setembro. _____

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, deferir o pedido de construção de armazém. _____

2 - Celestin Eric Bruno Marie de Séguier - Processo n.º 01/2022/36 - Para deliberação; _____

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico, Manuel Sançana, a informação n.º 0596/2022, de 25 de setembro. _____

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, deferir o pedido de construção de duas moradias. _____

2 - Projectos de Especialidades: _____

1 - Alumi-Soluções, Lda - Processo n.º 01/2021/21 - Para deliberação; _____

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico, Manuel Sançana, a informação n.º 0603/2022, de 25 de setembro. _____

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, deferir o pedido de construção de quatro moradias. _____

3 - Informação Prévia: _____

1 - Rui Fernando Marcos Andrade - Processo n.º 11/2022/4 - Para deliberação; _____

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico, Manuel Sançana, a informação n.º 0627/2022, de 03 de outubro. _____

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, deferir o pedido de construção de moradia, condicionado à efetivação do destaque e anexação da parcela do prédio a oeste, e à correção da área de construção dos propostos 305,87m² para 300,00m², permitidos pelo PDM. _____

4 - Verificação do Estado de Ruína: _____

1 - Luís Manuel Rodrigues Pereira - Processo n.º 03/2022/27 - Para deliberação. _____

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico, Manuel Sançana, a informação n.º 0615/2022, de 29 de setembro. _____

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, não confirmar o estado de ruína, conforme teor do auto de vistoria, que menciona que o imóvel foi completamente demolido, não sendo



MUNICÍPIO DA MADALENA

CÂMARA MUNICIPAL



possível determinar pelas pedras existentes no local a sua composição ou forma, pelo que não é possível considerar-se o mesmo em estado de ruína. _____

Iniciada às 14h00 e encerrada às 14h35.-----

Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente deu por encerrada a reunião, da qual para constar se lavrou a presente ata, que vai ser assinada pelo Presidente da Câmara, e por mim José António Soares que a redigi e subscrevi, ficando os responsáveis dos serviços encarregues de dar imediata execução às deliberações tomadas no respeitante dos seus departamentos.-----

/ O Presidente da Câmara,

José António Marcos Soares

Assinatura digital de igual valor probatório dos congéneres em papel com assinatura manuscrita, ao abrigo do Decreto-Lei n.º 290-D/99 de 02 de agosto, na atual redação. Cópias do documento são validadas com selo branco em uso na instituição.

610

120

2