



MUNICÍPIO DA MADALENA

CÂMARA MUNICIPAL



Liv45

ATA
DA
REUNIÃO ORDINÁRIA
DA

CÂMARA MUNICIPAL DA MADALENA

Local: Sala de Reuniões do Edifício dos Paços do Concelho

Data: 09 de janeiro de 2024

Iniciada às 10h00 e aprovada em minuta a 09-01-2024

A reunião iniciou-se com a presença de:

Vice-Presidente: Catarina Isabel Gaspar Manito-----

Vereadora: Ângela Maria da Silva Oliveira Garcia-----

Vereadores: Alexandre José Pessoa Amado-----

Paulo António Rodrigues Marcos-----

Verificou-se a ausência do Vereador Mário Silva, que se encontra ausente por motivos de saúde.-----

Estiveram ainda presentes, o Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, e o Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento e Urbanístico, Manuel Sançana, que apresentaram ao executivo camarário, para deliberação, os assuntos que no âmbito dos seus departamentos necessitavam de deliberação camarária, e que nos termos da legislação, ao efeito aplicável, cumpriram todos os formalismos legais para que a Câmara, sobre os mesmos, pudesse decidir.-----

Sendo o Presidente da Câmara Municipal da Madalena, José António Marcos Soares, candidato à Eleição da Assembleia Legislativa da Região Autónoma dos Açores, este apresentou a suspensão de mandato desde 22 de dezembro de 2023 a 04 de fevereiro de 2024, de acordo com o art. 9.º do Decreto-Lei n.º 267/80, de 8 de agosto (LEALRAA).-----

Em conformidade com o n.º 6 do art. 77.º, e o n.º 1 do art. 79.º da Lei n.º 169/99, de 18 de



[Handwritten signature]

setembro, foi procedida à substituição do Senhor Presidente, nas reuniões do Órgão Executivo, durante a suspensão de mandato, pelo cidadão imediatamente a seguir na ordem da respetiva lista, o Senhor Paulo António Rodrigues Marcos.-----

A reunião foi presidida pela Vice-Presidente da Câmara Municipal da Madalena, Catarina Isabel Gaspar Manito, e secretariada pela Assistente Técnica, Ana Martins.-----

A Vice-Presidente deu início ao período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 52.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.-----

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

Foram apresentados os seguintes pontos para integrar o período de antes da ordem do dia:-----

Proposta de assuntos a incluir no Período de Antes da Ordem do Dia – Para deliberação;----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, introduzir os pontos no período de antes da ordem do dia.-----

Divisão Administrativa e Financeira:-----

1 – Escola Profissional do Pico – Pedido de autorização para utilização do campo de jogos da Areia Funda – Para ratificação.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo de entrada n.º 107/2024, de 04 de janeiro, constante ao processo.-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho do Senhor Vereador de autorizar o pedido.-----

2 - Sea Mar Land, Lda, Road Side Café & Grocery - Pedido de prolongamento de horário de funcionamento para o dia 12 de janeiro de 2024 até às 04h00 – Para deliberação.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo de entrada n.º 218/2024, de 08 de janeiro, constante ao processo.-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, autorizar o prolongamento de horário de funcionamento para o dia 12 de janeiro até às 04h00.-----

3 - Isabel Margarida de Sousa Mendonça – Pedido de consideração excecional de candidatura à Bolsa de Estudo – Para deliberação.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo de entrada n.º 12734/2023, de 05 de dezembro, constante ao processo.-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, aceitar a candidatura.-----



4 – Biblioteca Municipal – Abate de livros – Para deliberação.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo interno n.º 10942/2023, de 20 de outubro, constante ao processo.

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, autorizar o abate de livros.

Ainda no período antes da ordem do dia intervieram:-----

A Vereadora **Ângela Garcia**, que questiona qual o ponto de situação da Empreitada do Caminho das Azorinas, uma vez que o prazo da última prorrogação era até 30 de novembro.

O Dr. **Fernando Evangelho**, que esclarece que, está em falta a colocação de asfalto abaixo da antiga Cofaco, mas que a Tecnovia já está a proceder à sua colocação.

Não havendo mais nada a acrescentar ao Período Antes da Ordem do Dia, a Vice-Presidente da Câmara Municipal da Madalena, deu o mesmo por encerrado, dando início ao Período da Ordem do dia, em cumprimento do artigo 53.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

ORDEM DO DIA

Divisão Administrativa e Financeira-----

1 - Aprovação da ata da reunião ordinária da Câmara Municipal da Madalena, de 19 de dezembro de 2023 - Para deliberação.-----

2 - Informação dos responsáveis de cumprimento das deliberações da reunião ordinária da Câmara Municipal da Madalena, de 19 de dezembro de 2023 - Para conhecimento.-----

3 - Resumo Diário da Tesouraria - Para conhecimento.-----

4 - Balancete referente aos movimentos mensais da receita e da despesa - Período de 01/12/2023 a 31/12/2023 - Para conhecimento.-----

5 - José António Marcos Soares - Suspensão de mandato - Para conhecimento.-----

6 - Carla Cristina Goulart Tavares - Restaurante/Pub O Arruda - Pedido de prolongamento de horário de funcionamento para o dia 31 de dezembro de 2023 até às 04h30 - Para ratificação.-----

7 - Proposta de constituição do Fundo de Maneio para 2024 - Para ratificação.-----

8 - Proposta de constituição do Fundo Fixo de Caixa para 2024 - Para ratificação.-----

9 - Proposta de reuniões do executivo para 2024 - Para deliberação.-----

10 - Biblioteca Municipal - Doação de livros - Para deliberação.-----



11 - Contratação de empréstimo de curto prazo, na modalidade de conta corrente, no montante de 1.000.000,00€ - Proposta de adjudicação - Para deliberação.-----

Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento e Urbanístico-----

1 - Projecto de Arquitectura:-----

1 - Delfim Vargas - Fabrico de Caixilharias, Lda - Processo n.º 01/2023/14 - Alteração - Para deliberação;-----

2 - Balázs Polónyi - Processo n.º 01/2023/40 - Para deliberação;-----

3 - Daniel Macedo de Oliveira - Processo n.º 01/2023/49 - Para deliberação;-----

2 - Caducidade da Licença e Licença Especial de Obras Inacabadas:-----

1 - António Manuel Ferreira Pereira - Processo n.º 01/2022/28 - Para deliberação;-----

3 - Recepção Provisória de Infra-Estruturas de Loteamento:-----

1 - Manuel José Faria de Melo - Processo n.º 02/2020/1 - Para deliberação.-----

ORDEM DO DIA

Divisão Administrativa e Financeira-----

1 - Aprovação da ata da reunião ordinária da Câmara Municipal da Madalena, de 19 de dezembro de 2023 - Para deliberação.-----

Foi dispensada a leitura da ata da Reunião anterior, a qual, foi previamente distribuída aos Membros do Executivo.-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por maioria, aprovar a ata.-----

Absteve-se a Vice-Presidente, a Vereadora Ângela Garcia e Paulo Marcos, por não terem estado presentes na referida reunião.-----

2 - Informação dos responsáveis de cumprimento das deliberações da reunião ordinária da Câmara Municipal da Madalena, de 19 de dezembro de 2023 - Para conhecimento.-----

O executivo foi informado, pelos Chefes de Divisão, do cumprimento das deliberações das últimas reuniões camarárias, em conformidade com o identificado nos documentos remetidos à Presidência para integrarem a ordem do dia das mesmas, constante ao processo.-----

Deliberação: Tomado conhecimento.-----

3 - Resumo Diário da Tesouraria - Para conhecimento.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o resumo diário da tesouraria referente ao dia 08 de janeiro do corrente ano, no valor



de 188.274,06€ (cento e oitenta e oito mil, duzentos e setenta e quatro euros e seis cêntimos), constante ao processo.-----

Deliberação: Tomado conhecimento.-----

4 - Balancete referente aos movimentos mensais da receita e da despesa - Período de 01/12/2023 a 31/12/2023 - Para conhecimento.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o documento acima mencionado, constante ao processo.-----

Deliberação: Tomado conhecimento.-----

5 - José António Marcos Soares - Suspensão de mandato - Para conhecimento.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo interno n.º 13482/2023, de 22 de dezembro, constante ao processo.-----

Deliberação: Tomado conhecimento.-----

6 - Carla Cristina Goulart Tavares - Restaurante/Pub O Arruda - Pedido de prolongamento de horário de funcionamento para o dia 31 de dezembro de 2023 até às 04h30 - Para ratificação.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo de entrada n.º 13503/2023, de 27 de dezembro, constante ao processo.-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho da Senhora Vice-Presidente de autorizar o prolongamento de horário de funcionamento para o dia 31 de dezembro até às 04h00.-----

7 - Proposta de constituição do Fundo de Maneio para 2024 - Para ratificação.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo interno n.º 8/2024, de 03 de janeiro, constante ao processo.-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, constituir um Fundo de Maneio no montante de 450,00€, distribuído pelas seguintes dotações orçamentais:-----

0102/020108 – Material de Escritório: 50,00€-----

0102/020209 – Comunicações: 50,00€-----

0102/020210 – Transportes: 50,00€-----

0102/020121 – Outros Bens: 200,00€-----

0102/020225 – Outros Serviços: 100,00€-----



A

8 - Proposta de constituição do Fundo Fixo de Caixa para 2024 - Para ratificação.

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo interno n.º 9/2024, de 03 de janeiro, constante ao processo.

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, constituir um fundo fixo de caixa que visa facilitar os trocos aos trabalhadores responsáveis pela cobrança de taxas e preços municipais, designadamente nos Serviços de Taxas e Licenças, Serviços de Obras, Tesouraria, Biblioteca Municipal, Auditório e Centro de Formação Artística.

Por cada Caixa será constituído um fundo de 50,00€, conforme disposto no n.º 2 do artigo 1.º do Regulamento Interno de Funcionamento e Gestão do Fundo Fixo de Caixa.

9 - Proposta de reuniões do executivo para 2024 - Para deliberação.

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo interno n.º 16/2024, de 04 de janeiro, constante ao processo.

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovas as reuniões do executivo para 2024, nos meses e dias abaixo transcritos:

- JANEIRO – 22;
- FEVEREIRO – 5 e 19;
- MARÇO – 4 e 18;
- ABRIL – 1, 15 e 29;
- MAIO – 13 e 27;
- JUNHO – 11 e 24;
- JULHO – 8 e 17;
- AGOSTO – 5 e 19;
- SETEMBRO – 2, 16 e 30;
- OUTUBRO – 14 e 28;
- NOVEMBRO – 11 e 25;
- DEZEMBRO – 9 e 23.

10 - Biblioteca Municipal - Doação de livros - Para deliberação.

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, os registos internos n.º 12685/2023 e 12687/2023, de 14 de dezembro e n.º 12715/2023, de 15 de dezembro, constante ao processo.



Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, aceitar a doação de livros do Município das Velas, de Manoel Costa e da Fundação Eng. António Almeida.-----

11 - Contratação de empréstimo de curto prazo, na modalidade de conta corrente, no montante de 1.000.000,00€ - Proposta de adjudicação - Para deliberação.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Fernando Evangelho, o registo interno n.º 10/2024, de 03 de janeiro, constante ao processo.-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por maioria, adjudicar a contratação do empréstimo de curto prazo, na modalidade de conta corrente, no montante de 1.000.000,00€ à entidade bancária: Caixa Geral de Depósitos, S.A., que apresentou uma taxa de juro indexada à Euribor a 6 meses, acrescida de spread de 0,195%, isenta de comissões.-----

Abstiveram-se a Vereadora Ângela Garcia e o Vereador Alexandre Amado.-----

Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento e Urbanístico-----

1 - Projecto de Arquitectura:-----

1 - Delfim Vargas - Fabrico de Caixilharias, Lda - Processo n.º 01/2023/14 - Alteração - Para deliberação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico, a informação n.º 0820/2023, de 31 de dezembro, constante ao processo.-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, deferir o pedido.-----

2 - Balázs Polónyi - Processo n.º 01/2023/40 - Para deliberação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico, a informação n.º 0798/2023, de 23 de dezembro, constante ao processo.-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, deferir o pedido.-----

3 - Daniel Macedo de Oliveira - Processo n.º 01/2023/49 - Para deliberação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico, a informação n.º 0790/2023 de 21 de dezembro, constante ao processo.-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, deferir o pedido.-----

2 - Caducidade da Licença e Licença Especial de Obras Inacabadas:-----

1 - António Manuel Ferreira Pereira - Processo n.º 01/2022/28 - Para deliberação;-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico, a informação n.º 0812/2023, de 25 de dezembro, constante ao processo.-----



Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, declarar a caducidade da licença titulada pelo alvará n.º 27/2022, por aplicação do disposto na alínea d) do n.º 3 do artigo 71.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de Dezembro, na redação do Decreto-Lei n.º 136/2014, de 9 de Setembro, concedendo-se uma licença especial pelo prazo de 4 meses, determinado de acordo com a calendarização constante do processo.-----

3 - Recepção Provisória de Infra-Estruturas de Loteamento:-----

1 - Manuel José Faria de Melo - Processo n.º 02/2020/1 - Para deliberação.-----

Foi apresentado ao executivo, pelo Chefe da Divisão de Obras, Serviços Urbanos e Planeamento Urbanístico, a informação n.º 0788/2023, de 21 de dezembro, constante ao processo.-----

Deliberação: A Câmara deliberou, por unanimidade, homologar o Auto de Vistoria, e em consequência, proceder à recepção provisória das obras concluídas e identificadas, em cumprimento do disposto no n.º 1 do artigo 87.º;-----

Reduzir a caução para o valor de 2.100,00€, pela libertação de 18.900,00€, conforme disposto no n.º 5 do artigo 54.º, válido pelo prazo de garantia de 5 anos nos termos do n.º 5 do artigo 87.º, todos do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de Dezembro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 136/2014, de 9 de Setembro;-----

Dado que a garantia foi prestada sob a forma de caução sobre o lote n.º 1, e sendo o valor do mesmo superior ao remanescente da caução necessária, indagar o interessado sob se pretende proceder à libertação da caução sobre o lote em questão, devendo nesse caso apresentar nova garantia sob uma das formas previstas no n.º 2 do artigo 54.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de Dezembro, na redação do Decreto-Lei n.º 136/2014, de 9 de Setembro.-----

Iniciada às 10h00 e encerrada às 10h20.-----

Nada mais havendo a tratar, a Senhora Vice-Presidente deu por encerrada a reunião, da qual para constar se lavrou a presente ata, que vai ser assinada pela Vice-Presidente da Câmara, e por mim Ana Moreira que a redigi e subscrevi, ficando os responsáveis dos serviços encarregues de dar imediata execução às deliberações tomadas no respeitante dos seus departamentos.-----



MUNICÍPIO DA MADALENA

CÂMARA MUNICIPAL



A Vice-Presidente da Câmara,

Catarina Isabel Gaspar Manito

